**تاریخ ورود به دبیرخانه شورای ترفیع اعضای هیأت علمی مجتمع:
 توجه: این تاریخ در زمان تحویل پرونده به شورای ترفیع مجتمع، توسط دبیرخانه شورای ترفیع مجتمع درج می‌شود.
 مدیر محترم گروه آموزشی .........**

این‌جانبدرخواست بررسی امکان دریافت پایه­ی استحقاقی سالیانه را دارم. لذا بدینوسیله خلاصه­ای از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و اجرائی خویش از تاریختارا با توجه به اطلاعات مندرج در جدول‌های ذیل که محتویات آنها مورد تصدیق بنده می‌باشند، اعلام می­نمایم. خواهشمند است تمهیدات لازم را مقرر فرمائید تا بررسی‌ امکان تخصیص آن توسط شورای ترفیع اعضای هیأت علمی مجتمع در این زمینه معمول شود.

 **امضای متقاضی تاریخ درخواست متقاضی:**



**(۱)- (الف): مشخصات متقاضی\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام‌خانوادگی** | **دانشکده** | **گروه آموزشی** | **مرتبه علمی** | **وضعیت استخدامی** | **تاریخ استخدام پیمانی مشروط بر اساس حُکم کارگزینی (ویژه کلیه اعضای هیأت علمی)اگر عضوی دوره استخدامی پیمانی مشروط نداشته، تاریخ استخدام پیمانی درج شود.** |
|  |  |  |  |   |  |
| **شماره پایه فعلی** | **تاریخ اجرای پایه فعلی (بر اساس نامه آخرین ترفیع)** | **شماره پایه درخواستی جدید** | **امتیاز ذخیره (بر اساس نامه آخرین ترفیع)** | **پست سازمانی** | **تاریخ آخرین تبدیل وضعیت بر اساس حُکم کارگزینی (ویژه اعضای هیأت علمی رسمی آزمایشی و رسمی قطعی)** |
|  |  |  |  |  |  |

**\* انضمام تصویر نامه آخرین ترفیع و تصویر اولین حکم کارگزینی با شرح حکم استخدام پیمانی و اولین احکام سایر تبدیل وضعیت‌های عضو ، الزامی است.
\*\* انضمام احکام با شرح حکم مرخصی زایمان، مرخصی بدون حقوق، مأموریت پژوهشی و مأموریت تحصیلی(آموزشی) و احکام شروع به کار آنها الزامی است.**

**(1)-(ب): تعداد مدارک ضمیمه شده پژوهشی برای درخواست پایه جدید (این قسمت الزامی است و توسط متقاضی تکمیل می‌شود.)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تعداد** مقاله‌های در نشریه‌های **مندرج در JCR(ISI یا WoS با ضریب تأثیر)** | **تعداد مقاله‌های در نشریه‌های با نمایه ISI (ISI یاWoS بدون ضریب تأثیر)** | **تعداد مقاله‌های در نشریه‌های تنها با نمایه Scopus** | **تعداد مقاله‌های در نشریه‌های علمی داخلی معتبر (به غیر از نمایه‌‌های ISI و Scopus)** | **تعداد مقاله‌های همایشی** | **تعداد سایر فعالیت‌های پژوهشی** | **تعداد کل فعالیت‌های پژوهشی ضمیمه‌شده** |
|  |  |  |  |  |  |  |

 **(1)-(ج): تعیین عضویت در شبکه‌های علمی (شایسته است که فرد دانشگاهی، در حداقل یکی از شبکه‌های علمی ذیل عضویت داشته باشد.)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Publons | Orcid | Researchgate | Academia | Google Scholar | سایر  |
|  **حساب کاربری یا ID** |  |  |  |  |  |  |

**رياست محترم دانشكده / رئیس کمیته منتخب ماده ۳ آیین‌نامه اجرایی تبصره ۲ ماده ۱ قانون اصلاح پاره‌ای از مقررات مربوط به پایه حقوق اعضای هیأت علمی مجتمع**

 جداول، مدارك پيوست و تقاضاي آقای/خانم ................................................... عضو هيأت علمي گروه آموزشی ........................................جهت بررسي در شورای ترفیع دانشكده یا کمیته منتخب مجتمع برای اخذ پايه سالیانه ارسال مي‌گردد. ضمناً این درخواست در جلسه گروه به تاریخ ......................... و با شماره ........................... بررسي و محتویات بخش (۲) این فُرم و تکمیل ماده ۲ بند ۱ و همچنین **صحت اطلاعات جدول مشخصات متقاضی و تعداد مدارک پژوهشی ایشان** نیز تأیيد می­گردد. **شایان ذکر است که بررسی درج و صحت کلیه اطلاعات در صفحات داخلی صفحه خانگی متقاضی در وبسایت مجتمع، توسط مدیر گروه انجام پذیرفته و علاوه بر آن اعلام می‌دارد که اطلاعات همه قسمت‌های آن نیز تا این تاریخ تکمیل و کاملاً به‌روز رسانی شده است.**
همچنین به پیوست صورتجلسه گروه آموزشی تقدیم می‌شود.

تاریخ و امضای مدیر گروه …………..........…

**نظر دانشکده**

 واحدها و امتيازات مندرج درجداول این فرم بر اساس آئین نامه ارتقاء، آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه­ها و مؤسسات آموزش عالی کشور و شیوه نامه اعطای ترفیعات اعضای هیأت علمی دانشگاه­ها و مؤسسات آموزش عالی کشور تطبیق دارد. این درخواست در جلسه مورخ / / شماره ............. شورای ترفيعات دانشكده بررسي و صحت اطلاعات بالا، همراه با حداقل شرایط لازم جهت دریافت یک پایه استحقاقی سالیانه نامبرده تأیيد می­گردد .ضمناً صورتجلسه شورای ترفیعات دانشکده به پیوست ارسال می­گردد.

 **نام و نام خانوادگی رئیس دانشکده: امضاء: تاریخ**

**(۲) فعالیت‌های آموزشی\* (بر اساس ماده ۲ آیین‌نامه ارتقاء 18/12/1394 و شیوه‌نامه ۲۷/۰۷/۱۳۹۵)**

**ماده ۲ بند ۱: رعایت نظم وانضباط درسی و شئونات آموزشی**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نیمسال اول 98-1397**  | **امتیاز از 0.7** |  | **نیمسال ؟؟؟؟؟** | **امتیاز از 0.7** |
| مدیر گروه آموزشی |  |  | مدیر گروه آموزشی |  |
| معاون آموزشی دانشکده یا مجتمع |  |  | معاون آموزشی دانشکده یا مجتمع |  |
|  امتیاز نهایی بند ۱ ماده ۲ (میانگین): |  |  |  امتیاز نهایی بند ۱ ماده ۲ (میانگین): |  |

**ماده ۲ بند ۲: کیفیت تدریس**φ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| میانگین امتیاز کیفیت تدریس **نیمسال اول 98-1397**  | 4**→**18.83 |  | میانگین امتیاز کیفیت تدریس **نیمسال ؟؟؟؟** |  |

φ میانگین نمره زیر 14 برابر صفر، 14 تا 99/15 برابر 2، 16 تا 99/17 برابر با 3 و 18 تا 20 برابر با 4 امتیاز.

نتیجه ارزشیابی دانشجویان از تدریس را ضمیمه نمایید.

|  |
| --- |
| **ماده ۲ بند ۳: کمیت تدریس نیمسال اول سال تحصیلی 98-1397**  |
| **ردیف** | **عنوان درس** | **شماره درس و گروه درس** | **تعداد واحد** | **مقطع** | **امتیاز کمیت تدریس** | **امتیاز کیفیت تدریس** | امتیاز شورای ترفیع مجتمع |
| 1 | تک‌نگاره‌هایی از تاریخ هنر باستان | 8552527-05 | 3 | کارشناسی | 3 | 0.67**→**16.67 |  |
| 2 | تک‌نگاره‌هایی از تاریخ هنر باستان | 8552527-06 | ۳ | کارشناسی | 1.5 | 3.08**→**18.54 |  |
| 3 | تاریخ  | 8010203-0۱ | ۳ | کاردانی | 1.5 | 3.08**→**18.54 |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| ۶ |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع امتیازات (توسط شورای ترفیع مجتمع)** |  |
| **ماده ۲ بند ۳: کمیت تدریس** **نیمسال ؟؟؟؟ سال تحصیلی ؟؟؟؟؟؟**  |
| **ردیف** | **عنوان درس** | **شماره درس و گروه درس** | **تعداد واحد** | **مقطع** | **امتیاز کمیت تدریس** | **امتیاز کیفیت تدریس** | امتیاز شورای ترفیع مجتمع |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| ۶ |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **جمع امتیازات (توسط شورای ترفیع مجتمع)** |  |

**\*** کمیت تدریس برای دوره های کاردانی 5/0 ، کارشناسی 1 و کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای 25/1 و دکتری تخصصی 1.5 بازای هر واحد درسی می‌باشد. (کمیت برای دروس عملی و نظری یکسان است.).

تبصره 1: اگر عضو هيات علمي در يك نيمسال تحصيلي يك درس را در چند كلاس مختلف تدريس نمايد، امتياز كسب شده براي اولين كلاس با ضريب 1 و براي كلاس­هاي تكراري با ضريب يك دوم منظور مي‌شود.

تبصره 2: اگر چند عضو هيات علمي يك درس را به طور مشترك در يك كلاس تدريس نمايند امتياز آن درس بر تعداد همكاران به ميزان مشاركت آنان در تدريس تقسيم مي‌شود.
**توجه: در صورت لزوم، از تعداد ردیف‌های جدول ۲-(الف) بکاهید یا به آنها بیفزایید اما مکان Page Break این صفحه و سایر صفحه‌ها را تغییر ندهید حتی اگر صفحه جدید ایجاد شده خالی باشد.
 اندازه فونت و نوع فونت قسمت‌های خالی جدول‌ها را تغییر ندهید و با همان سایز از پیش‌تعریف شده، آنها را تکمیل نمایید.(فونت فارسی B Nazanin و فونت انگلیسی Times New Roman)**

| رديف | **شماره بند مربوط به ماده ۳ آیین‌نامه ارتقاء** | **مشخصات فعالیت** | **نوع فعالیت یا نوع مقاله**  | **تاريخ فعالیت یا تاریخ چاپ مقاله یا تاریخ برگزاری همایش ISC و محل برگزاری همایش یا فعالیت** | **شماره ISSN نشریه** | **مؤسسه یا کشور محل همایش یا فعالیت یا انتشار نشریه** | **نوع نمایه علمی نشریه یا همایش** | **ضریب تأثیر نشریه فقط با توجه به گزارش سالیانه JCR**و چارک نشریه | **ضریب تأثیر با توجه به پایگاه استنادی**و چارک نشریه در آن پایگاه**(ویژه نشریه‌های غیر JCR)** | **امتیاز شورای ترفیع مجتمع** | **امتياز بعد از تعدیل کار مشترک (درج توسط شورای ترفیع مجتمع)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **۱** | **بند ۱۳** | **عنوان فعالیت** | نتایج تکنیکی در عملیات بهره‌برداری  | مشاوره پایان‌نامه کارشناسی ارشد | خرداد ۱۳۹۰ | **-----** | مجتمع آموزش عالی بم | **Scopus + نشریه علمی داخلی(MSRT)** | ------ | Sjr: 1.74 - Q4 +  **رتبه ارزیابی ب در سال 1400** |  |  |
| **نویسنده‌گان به ترتیب چاپ شده(نام شما برجسته باشد)** | دانشجو: علی حسن (به شماره ملی 3051010100 و شماره دانشجویی 88001001)استاد راهنما: حسین علی (عضو هیأت علمی دانشگاه زاهدان)استاد مشاور: **حسین سجادی** |
| **نام نشریه یا نام همایش یا..** |  |
| **۲** | **بند ۱** | **عنوان فعالیت** | A Pure Formality | مقاله نشریه‌ای | مهر ۱۳۹۰ September 2011 **/** | 1234-5678 | سودان Sudan / | **ISC** | ---- | IF in ISC: 2.9 – Q3  |  |  |
| **نویسنده‌گان به ترتیب چاپ شده(نام شما برجسته باشد)** | علی حسنی**حسین سجادی**Walter Rufin |
| **نام نشریه یا نام همایش یا...** | Automatic Techs: Perspective |
| **۳** | **بند ۱** | **عنوان فعالیت** | Portability in IT  | مقاله نشریه‌ای | دی ۱۳۹۰December 2011 /  | 5678-1234 | ایران Iran / | **ISI (JCR)** | IF:0.8 – Q3 | ------- |  |  |
| **نویسنده‌گان به ترتیب چاپ شده(نام شما برجسته باشد)** | **حسین سجادی** |
| **نام نشریه یا نام همایش یا..** |  فناوری‌های نوین در علم / Modern Techs in Science |
|  **مجموع امتیازات پژوهشی (درج توسط شورای ترفیع مجتمع)** |  |

 **(۳): فعالیت‌های پژوهشی# (بر اساس ماده ۳ آیین‌نامه ارتقاء 18/12/1394 و شیوه‌نامه ۲۷/۰۷/۱۳۹۵)**

**توجه: در صورت لزوم، از تعداد ردیف‌های جدول فعالیت‌های پژوهشی بر اساس تعداد مدارک ارسالی‌ پزوهشی بکاهید یا آنها را افزایش دهید اما مکان Page Break این صفحه و سایر صفحه‌ها را تغییر ندهید حتی اگر صفحه ایجاد شده جدید خالی باشد. توجه: اندازه فونت و نوع فونت قسمت‌های خالی جدول‌ها را تغییر ندهید و با همان سایز از پیش‌تعریف شده، آنها را تکمیل نمایید.(فونت فارسی B Nazanin و فونت انگلیسی Times New Roman)**

**# : توضیحات مربوط به نحوه تکمیل جدول فعالیت‌های پژوهشی فُرم ترفیع (بر اساس ماده ۳ آیین‌نامه ارتقاء)**

**(الف)** در هر ردیف جدول با توجه به سند آن ردیف، شماره بند مربوط به ماده ۳ آیین‌نامه ارتقاء را به‌طور صعودی در جدول بالا مشخص نمایید.

**(ب)** علاوه بر داخل جدول فوق، بر روی کلیه تصاویر ضمیمه شده به پرونده ترفیع خویش، **شماره بند مربوط به ماده 3 آیین‌نامه ارتقاء** (بر حَسَب مورد از ۱ تا ۱۶) و شماره ردیف جدول این فًرم كه به آنها مربوط می‌شود، را با خودکار درج نمایید.
**(ج)** نام کلیه نویسندگان را به ترتیب چاپ شده در مقاله یا گواهی و گزارش فعالیت، **زير یکدیگر** بنويسيد و نام خویش را برجسته نمایید.
**(د)** در ستون نوع مقاله بر حَسَب مورد، يكي از واژه‌هاي «نشریه» يا «همایش/کامل» یا «همایش/خلاصه(چکیده)» یا «گزارش علمی طرح پژوهشی پایان‌یافته» یا «استاد راهنما یا مشاور پایان‌نامه کارشناسی ارشد» (تصویری از مجوز شورای پژوهش و فناوری مجتمع برای فعالیت‌های خارج از مجتمع ضمیمه شود.) یا «داوری مقاله علمی- پژوهشی معتبر» یا موارد مشخص از سایر موارد شانزده‌گانه ماده ۳ آیین‌نامه ارتقاء را بنويسيد و تصویر مستندات مربوط به آنها را ضمیمه نمایید.
**(ه) تصویری از صفحه اول و صفحه آخر مقاله همایشی ضمیمه شود**.

**(و) تصویری از گواهی شرکت در همایش مقاله همایشی، ضمیمه شود.**
(**ز)** اگر مقاله‌ای همایشی **نیست**، لازم استدر ستون نوع نمایه علمی نشریه فقط يكي از واژه‌هاي «نشریه علمی داخلی» يا «علمی- پژوهشی خارجی» یا «علمی- پژوهشی حوزه» یا «مقاله علمی- مروری» یا «مقاله علمی- ترویجی» یا «ISI» یا «WOS» یا «Scopus» یا «ISC» یا «DOAJ» یا ... را بنويسيد.
(**ح)** اگر مقاله‌ای همایشی **نیست**، لازم است عدد ضریب تأثیر (IF) واقعی نشریه که در گزارش سالیانه JCR آمده، ذکر شود. **اگر IF نشریه در گزارش سالیانه JCR نیامده، یعنی نشریه، IF واقعی ندارد** و لازم است که پایگاه استنادی ISC, DOAJ,…)) آن ضریب تأثیر ذکر شود. از آنجا که نمایه Scopus ضریب تأثیر ندارد، لازم است که شاخص Sjr نشریه در این نمایه ذکر شود.
همچنین برای مقالات چاپ شده در نشریات با نمایه «ISI (یاWoS)» یا «Scopus» یا «ISC»، چارک نشریه ( Q1 یا Q2 یا Q3 یا Q4) را در اِسکوپ (Scope) گرایش مشخص نمایید**.** در صورتی‌که مقاله در نشریات با نمایه غیر از نمایه‌های Scopus ، ISI ، WoS و ISC چاپ شده، عبارت «**بدون Q»** درج شود. برای نشریه‌های علمی-پژوهشی رتبه ارزیابی آخرین سال مندرج در پرتال نشریات علمی وزارت عتف درج شود.
**(ط) تصویری از صفحه اول و صفحه آخر مقاله چاپ شده در نشریه، ضمیمه شود.**
(**ی)** **شماره ISSN نشریه، شماره و تاریخ چاپ نشریه، شماره صفحات مربوط به مقاله در نشریه و... را در تصویرهای ضميمه شده، با خودکار یا ماژیک های‌لایت(Highlight) مشخص نماييد**.
(ک) تصویری از جلد کتاب تألیفی یا ترجمه‌ای یا تصنیفی به همراه تصویر کامل صفحه شناسنامه کتاب و شابک آن ضمیمه شود.

(ل) تصویری از سایر مستندات مورد نیاز از جمله، مستندات داوری مقاله، مستندات راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه و رساله، مستندات مجوزهای شورای پژوهش و فناوری مجتمع در این زمینه‌ها، موارد مشابه و تصویر گواهی مستندات سایر موارد شانزده‌گانه ماده ۳ آیین‌نامه ارتقاء، ضمیمه شود.

**یادآوری موادی از دستورالعمل آیین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی شماره 20279/2 مورخ 15/12/ 1377 وزارت عتف:**

ماده 8- اعضای هیأت علمی با کسب حداقل 8 امتیاز برای مربی آموزشیار، 10 امتیاز برای مربی و 12 امتیاز برای سایر مراتب علمی از آیین‌نامه ارتقاء، یک پایه ترفیع استحقاقی سالیانه دریافت می­کنند.
توضیح: رعایت حداقل واحد موظفی در نیمسال‌ها، از سوی عضوی که مشغول به کار است، الزامی است.

تبصره 1: كسب حداقل 2 امتياز براي مربيان و حداقل 4 امتياز براي استادياران و مراتب بالاتر، از ماده 3 (علمی- پژوهشی) آيين‌نامه ارتقاء ضروري است.

تبصره 2: حداكثر امتياز قابل محاسبه از ماده 4 آيين‌نامه ارتقاء (علمی- اجرایی) 3 مي‌باشد.

ماده 9- اعطای ترفیع به آن دسته از اعضای هیأت ­علمی که تصدی سمت‌های اجرایی (موضوع ماده 25 و ۲۶ آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه­ها) را بر عهده دارند، حَسَب مورد براساس مجموع امتیازات موضوع ماده 8 و بی‌نیاز از محدودیت‌های تعیین شده در تبصره­های آن ماده انجام ­می­شود.

ماده 10- امتیازات پژوهشی مازاد بر امتیاز مورد نیاز برای ترفیع سالانه (به استثناي امتياز کسب شده از راهنمايي يا مشاورة پايان‌نامه‌هاي تحصيلات تکميلي، داوری مقاله و طرح، شرکت در کارگاه‌هاي آموزشي و پژوهشي و ارائة سمينار داخل دانشکده­اي و کلیه موارد مشابه دیگر)، قابل ذخیره برای سالهای بعد می‌باشد.

ماده 11- در صورتی که عضو هیأت علمی در سه سال متوالی شرایط لازم برای کسب سه پایه استحقاقی را نداشته باشد، بنابر ماده 1 بند ۳۴ آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی مصداق رکود علمی شناخته شده و مراتب به رئیس مؤسسه اعلام خواهد شد تا با وی طبق مقررات و بر اساس ماده ۱۰۹ آئین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی رفتار شود.

**توجه: برای حفظ محیط زیست و صرفه‌جویی در مصرف کاغذ و جوهر، از چاپ و ارسال این صفحه خودداری نمایید.**

**توجه: برای حفظ محیط زیست و صرفه‌جویی در مصرف کاغذ و جوهر، از چاپ و ارسال صفحه قبل (فعالیت‌های پژوهشی) در صورت خالی بودن محتویات جدول آن خودداری نمایید.**

**توجه: لطفاً مکان Page Break این صفحه و سایر صفحه‌ها را تغییر ندهید حتی اگر صفحه جدید ایجاد شده خالی باشد.**

 **(4): فعالیت‌های علمی- اجرایی● (بر اساس ماده 4 آیین‌نامه ارتقاء 18/12/1394 و شیوه‌نامه ۲۷/۰۷/۱۳۹۵)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **شماره بند مربوط به ماده ۴ آیین‌نامه ارتقاء●●** | **مشخصات سِمَت اجرايي و غيره** | **مدت خدمت بر حسب ماده يا ساعت و غيره** | **امتیاز شورای ترفیع مجتمع** | **امتیاز تعدیل‌شده** |
| **۱** |  |  |  |  |  |
| **۲** |  |  |  |  |  |
|  **جمع امتیازات (درج توسط شورای ترفیع مجتمع):** |  |

**●ارائه تصویر حکم و گواهی مربوط به هر ردیف الزامی است.**

**●●شماره بند مربوط به ماده ۴ آیین‌نامه ارتقاء را در جدول بالا مشخص نمایید و بر روی تصویر احکام ارسالی و گواهی نیز با خودکار ذکر شوند.**

**توجه: اندازه فونت و نوع فونت قسمت‌های خالی جدول‌ها را تغییر ندهید و با همان سایز پیش‌تعریف شده، آنها را تکمیل نمایید.**

**(فونت فارسی B Nazanin و فونت انگلیسی Times New Roman)**

**توجه: در صورت لزوم، به ردیف‌های جدول فوق بیفزایید اما مکان Page Break این صفحه و سایر صفحه‌ها را تغییر ندهید حتی اگر صفحه جدید ایجاد شده خالی باشد.**

**توجه: چاپ و ضمیمه نمودن صفحه آخر این فُرم (کاربرگ ویژه جمع‌بندی....) توسط عضو الزامی است.**

**(۵): کاربرگ ویژه جمع‌بندی نظرات شورای ترفیع اعضای هیأت علمی مجتمع

(الف): امتیازات شورای ترفیع مجتمع**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ردیف­** | **امتیاز** | **ملاحظات** |
| فعالیتهای آموزشی |  |  |
| فعالیت­های علمی- پژوهشی |  |  |
| فعالیتهای علمی- اجرایی |  |  |
| امتیاز ذخیره پژوهشی قابل قبول از پایه فعلی |  |  |
|  **جمع کل:** |  |  |
| **امتیاز ذخیره پژوهشی برای سال آینده** |  |  |

**(ب): اعلام رأی نهایی شورای ترفیع اعضای هیأت علمی مجتمع**

**با اعطای پایه استحقاقی سالیانه به آقای/خانم موافقت شد.□ مخالفت شد. □**

**شماره پایه جدید:**

**تاریخ استحقاق پایه جدید:**

**امتیاز قابل قبول ذخیره شده پژوهشی برای سال آینده:**

**ملاحظات:**

**تاریخ برگزاری جلسه شورای ترفیع اعضای هیأت علمی مجتمع: شماره و تاریخ دبیرخانه مرکزی مجتمع برای صورت‌جلسه این جلسه: ————————————**

 **(ج): شورای ترفیع اعضای هیأت علمی مجتمع**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **نام و نام‌خانوادگی** | **سِمَت** | **امضاء** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |